

Согласовано:


Председатель Управляющего Совета
МКДОУ детского сада комбинированного вида №15
«Березка»

 Е.А.Шанина

« 27 » 09 20 17 года

Утверждаю:

Заведующий
МКДОУ детского сада комбинированного вида №15
«Березка»

 Е.Н.Загуменикова

« 27 » 09 20 17 года



27.09.2017г. ~ 90/02

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном по защите прав участников образовательных отношений в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида №15 «Березка» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», п.3 ч.6 ст. 28 Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Уполномоченный по защите прав участников образовательных отношений в Учреждении (далее - Уполномоченный) осуществляет свою деятельность в целях защиты прав и законных интересов участников образовательных отношений, а также восстановления их нарушенных прав и законных интересов.

1.3. Уполномоченный в своей деятельности независим и неподотчетен руководителю и органам управления Учреждения.

2. Назначение Уполномоченного

2.1. Уполномоченным может быть лицо, достигшее 18-летнего возраста, обладающее высоким уровнем правовой грамотности.

2.2. Уполномоченным не может являться лицо, входящее в состав органов управления Учреждения.

2.3. Уполномоченный избирается Управляющим Советом Учреждения большинством (не менее 2/3) голосов от общего числа членов Управляющего Совета при тайном голосовании.

3. Основные цели и задачи Уполномоченного

3.1. Основные цели и задачи Уполномоченного:

- защита прав и законных интересов участников образовательных отношений, содействие восстановлению нарушенных прав;

- обеспечение взаимодействия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, педагогических работников и их представителей, руководящих и административных работников Учреждения по вопросам защиты их прав и законных интересов;

- формирование правового пространства в Учреждении, правовой культуры и правового сознания участников образовательных отношений;

- содействие правовому просвещению участников образовательных отношений.

3.2. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением. Уполномоченный не принимает решений, отнесенных к компетенции Учреждения, руководителя Учреждения, органов управления Учреждения, должностных лиц.

3.3. Уполномоченный в пределах своей компетенции вправе:

- посещать занятия, родительские собрания, совещания у руководителя Учреждения, заседания органов управления Учреждения с предварительным уведомлением;

- получать пояснения по спорным вопросам от всех участников образовательных отношений;

- проводить самостоятельно или совместно с представителями органов управления Учреждения, администрации Учреждения проверку фактов нарушения прав и законных интересов участников образовательных отношений;

- представлять свои предложения, а также давать оценку по результатам проверки фактов нарушения правил законных интересов участников образовательных отношений руководителю Учреждения, органам управления Учреждения, предлагать способы разрешения конфликта(ов) и меры предупреждающие возникновение конфликта(ов) по рассматриваемым обстоятельствам;
- принимать участие при рассмотрении дисциплинарного проступка и применении меры дисциплинарного взыскания к работникам Учреждения;
- по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав и законных интересов участников образовательных отношений давать оценку деятельности Учреждения, а также направлять предложения по правовому регулированию и повышению правовой культуры участников образовательных отношений, муниципальному органу, осуществляющему управление в сфере образования, Уполномоченному по правам ребенка в Ивановской области.

3.4. Уполномоченный обязан:

- проводить личный прием родителей (законных представителей) воспитанников, работников Учреждения, рассматривать их обращения, оказывать практическую помощь;
- принимать меры по устранению выявленных фактов нарушения прав и законных интересов участников образовательных отношений,
- содействовать разрешению конфликтной ситуации между участниками образовательных отношений, в том числе путем переговоров с участниками конфликта, внесения письменных рекомендаций, обращенных к сторонам конфликта с предложениями принятия мер по решению конфликтной ситуации;
- повышать информированность участников образовательных отношений об их правах и законных интересах, о способах их реализации;
- обеспечить конфиденциальность ставших ему известными сведений о частной жизни других лиц без их письменного согласия.

3.5. В своей деятельности Уполномоченный взаимодействует с органами управления Учреждения, руководителем Учреждения, а также должностными лицами и организациями осуществляющими защиту прав и законных интересов несовершеннолетних и их родителей (законных представителей), работников сферы образования, в том числе:

- Уполномоченным по правам ребенка в Ивановской области;
- органами местного самоуправления;
- органами управления в сфере образования;
- органами и учреждениями социальной защиты населения;
- органами опеки и попечительства;
- правоохранительными органами;
- комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и законных интересов;
- ПМПК;
- правозащитными и общественными организациями.

4. Процедура рассмотрения Уполномоченным обращений участников образовательных отношений

4.1. Уполномоченный рассматривает обращения участников образовательных отношений (педагогических работников и их представителей, родителей (законных представителей) несовершеннолетних), касающиеся нарушения их прав и законных интересов.

4.2. Не подлежат рассмотрению обращения по вопросам, связанным:

- с оплатой труда и поощрением работников;
- организацией образовательных отношений, в том числе жалобы, касающиеся продолжительности рабочего времени, распределения нагрузки педагогических работников, уменьшения (увеличения) нагрузки, выполнения другой педагогической работы, разработки и утверждения образовательных программ;
- решениями в компетенции учредителя Учреждения, уполномоченных органов власти и управления;
- действием (бездействием) и решениями органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, не связанных с защитой прав и законных интересов участников образовательных отношений.

4.3. Обращение может подаваться как в письменной, так и в устной форме. Письменное

обращение должно содержать: фамилию, имя, отчество и адрес заявителя, изложение сути вопроса, номер контактного телефона, по которому можно связаться с заявителем.

4.4. При получении обращения как письменного, так и устного Уполномоченный:

- рассматривает обращение;
- отказывает в принятии обращения, с обоснованием такого отказа.

4.5. Если при рассмотрении обращения Уполномоченным не выявлены факты нарушения прав и законных интересов заявителя, об этом в письменном виде сообщается заявителю.

Если факты нарушения прав законных интересов заявителя выявлены, Уполномоченный принимает меры по пресечению выявленных нарушений:

- ставит в известность о выявленных фактах руководителя;
- дает предложения руководителю и органам управления Учреждения о возможных условиях, методах и способах устранения выявленных нарушений со стороны руководителя и органов управления Учреждения;
- принимает участие в работе руководителя и органов управления Учреждения по устранению выявленных нарушений.

4.6. В случаях если руководитель и органы управления Учреждения не принимают мер для устранения выявленных нарушений, либо меры, принятые руководителем и органами управления несвоевременны и (или) недостаточны, Уполномоченный вправе обратиться к уполномоченным органам власти и управления.

4.7. Уполномоченный вправе обратиться непосредственно к органу управления образования, правоохранительным органам и Уполномоченному по правам человека при выявлении грубых и (или) систематических нарушений образовательных отношений, а также в случаях выявления фактов унижения человеческого достоинства, физического и психического насилия, оскорбления личности.

5. Заключительные положения

5.1. Уполномоченный ежегодно представляет свой доклад о соблюдении прав и законных интересов участников образовательных отношений коллегиальным органам управления Учреждения или руководителю Учреждения с выводами и рекомендациями.

5.2. Уполномоченный может быть досрочно лишен своих полномочий при выражении недоверия Уполномоченному работниками и родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения. Вопрос о недоверии Уполномоченному рассматривается в том же порядке, который предусмотрен для назначения Уполномоченного. Решение о недоверии принимается простым большинством голосов и объявляется Уполномоченному в день принятия решения.

Принято на Управляющем совете МКДОУ
детского сада комбинированного вида №15
«Березка»,
протокола
от 27.09.2017г. №